**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА**

**ВАЛУЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ**

**ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ЭКСПЕРТИЗА ПРОЕКТОВ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

Утвержден распоряжением председателя Контрольно - счетной палаты Валуйского городского округа

от 09 января 2019г. № 4

**2019 год**

**Содержание**

1. Общие положения…………………………………………………………..……3
2. Порядок проведения финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных программ ……………………………………………………. ..5
3. Содержание и оформление заключения Контрольно – счетной палаты по результатам финансово – экономической экспертизы проектов муниципальных программ………………………... ………………………….....6

Приложение№1 Рекомендуемый перечень законодательных и иных нормативных правовых актов для использования в ходе финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных программ ……………………………… …9

Приложение№2 Перечень типовых вопросов для проведения финансово- экономической экспертизы проектов муниципальных программ……………………………………………………..10

Приложение№3 Примерная форма заключения Контрольно – счетной палаты Валуйского городского округа на проект муниципальной программы…….……………………………………………..12

1. **Общие положения**
	1. Типовой стандарт «Финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных программ» (далее - Стандарт) разработан в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».
	2. Настоящий Стандарт разработан в соответствии с Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального контроля, утвержденными Коллегией Счетной палаты Российской Федерации (протокол от 17.10.2014 № 47К (993)).
	3. Стандарт определяет общие требования и принципы проведения Контрольно-счетной палатой (далее – КСП) финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных программ, включенных в перечень муниципальных программ Валуйского городского округа (утверждаемый постановлением администрации Валуйского городского округа), а также проектов изменений действующих муниципальных программ в пределах полномочий органа внешнего муниципального финансового контроля.
	4. Стандарт является обязательным к применению должностными лицами КСП и привлеченными экспертами, участвующими в проведении финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных программ.
	5. Финансово-экономическая экспертиза (далее - экспертиза) проектов муниципальных программ осуществляется КСП на основании п. 7 ч. 2 ст. 9 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».
	6. При проведении финансово-экономической экспертизы учитываются положения «Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Валуйского городского округа», утверждаемого постановлением администрации Валуйского городского округа (далее – Порядок разработки муниципальных программ).
	7. Экспертизы проектов муниципальных программ являются экспертно-аналитическими мероприятиями, проводимыми в рамках предварительного контроля правовых актов.
	8. В рамках последующего контроля за ходом исполнения муниципальных программ, проведение проверки законности, результативности (эффективности и экономности) исполнения средств бюджета городского округа, выделенных на реализацию мероприятий муниципальной программы может проводиться в форме контрольного мероприятия.
	9. Финансово – экономическая экспертиза проектов муниципальных программ – деятельность КСП, состоящая во всестороннем и независимом исследовании проектов муниципальных программ на предмет их соответствия установленным требования, оценке эффективности и целесообразности планируемого расходования средств местного бюджета и иных ресурсов для достижения целей, предусмотренных проектами муниципальных программ, с оформлением соответствующих заключений КСП.
	10. Целью финансово-экономической экспертизы является подтверждение полномочий по установлению/изменению расходного обязательства, подтверждение обоснованности размера расходного обязательства, установление экономических последствий принятия нового, изменения действующего расходного обязательства для бюджета городского округа.
	11. Экспертиза проекта муниципальной программы не предполагает оценку общего социального, экономического эффекта от реализации муниципальной программы, определение масштаба и динамики негативных и позитивных социальных воздействий при принятии или непринятии программы. В пределах своей компетенции КСП вправе выражать свое мнение по указанным аспектам.
	12. Экспертиза проекта муниципальной программы включает оценку его соответствия нормам, установленным законами и иными нормативно- правовыми актами Российской Федерации, Белгородской области, Валуйского городского округа.
	13. Заключение КСП по итогам экспертизы не должно содержать политических оценок проекта муниципальной программы.
	14. Основными задачами экспертизы проекта муниципальной программы является оценка:
* соответствия положений проекта муниципальной программы нормам законов и иных нормативных правовых актов;
* полноты анализа предметной ситуации и ее факторов;
* корректности определения ожидаемых результатов, целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы;
* целостности и связанности задач муниципальной программы и мероприятий по их выполнению;
* обоснованности заявленных финансовых потребностей муниципальной программы.
	1. Финансово-экономической экспертизе подлежат проекты муниципальных программ или проекты внесения изменений в программы. Повторная финансово-экономическая экспертиза проводится в случае направления в КСП проекта муниципальной программы (проекта изменений в муниципальную программу) повторно после устранения замечаний и рассмотрения предложений КСП.
	2. Дополнительная финансово-экономическая экспертиза проводится в случае недостаточности информации и документов для подготовки положительного заключения при условии направления в КСП дополнительной информации и документов вместе с проектом муниципальной программы (проектом изменений в муниципальную программу).

Положительным заключением в целях настоящей статьи считается заключение, в котором по итогам финансово-экономической экспертизы замечания и предложения отсутствуют.

Также дополнительная финансово-экономическая экспертиза может проводиться при единичных изменениях параметров программы, не связанных с целями, задачами, сводными мероприятиями (например, корректировка объема финансирования отдельных мероприятий) при наличии положительного заключения по итогам финансово-экономической экспертизы ранее рассмотренного варианта проекта.

* 1. Основные термины и понятия:

финансово-экономическая экспертиза проекта муниципальной программы - экспертно-аналитическое мероприятие, представляющее собой исследование на предварительном этапе контроля с целью оценить проект нормативного правового акта с точки зрения обеспеченности проектируемых нормативных решений финансовыми, организационными и иными мерами, целесообразности предполагаемых затрат с учетом ожидаемых результатов;

целевые (индикативные) показатели, индикаторы - показатели, установленные программой, для оценки степени достижения поставленных программой целей и задач.

* 1. При проведении финансово – экономической экспертизы проектов муниципальных программ необходимо использовать нормативные правовые акты и иные документы, указанные в приложении №1 к настоящему Стандарту.
1. **Порядок проведения финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных программ**
	1. Объем экспертизы проекта муниципальной программы определяется должностным лицом КСП, ответственным за ее проведение, исходя из целей и задач экспертизы и условий ее проведения (срока подготовки заключения, а также полноты представленных материалов и качества их оформления).
	2. При проведении экспертизы проекта муниципальной программы учитываются результаты ранее проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в соответствующей сфере формирования и использования средств муниципального образования, а также экспертиз муниципальных программ, проведенных в предшествующие периоды.
	3. Экспертиза проектов муниципальных программ осуществляется с использованием типовых вопросов для проведения финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных программ, приведенных в приложении №2 к настоящему Стандарту, а также подлежат рассмотрению следующие вопросы:
* соответствие целей программы поставленной проблеме, соответствие планируемых задач целям программы, их четкая формулировка, конкретность и реальная достижимость в установленные сроки реализации программы;
* наличие измеряемых (натуральных и стоимостных) показателей, позволяющих оценить степень достижения целей и выполнения задач;
* взаимосвязанность программных мероприятий, в том числе по срокам реализации, отсутствие дублирования мероприятий других действующих/принимаемых программ;
* соответствие программных мероприятий целям и задачам программы;
* обоснованность объемов финансирования программных мероприятий;
* четкая формулировка, простота понимания индикаторов (целевых, индикативных показателей), а также наличие взаимосвязи между индикаторами и программными мероприятиями;
* наличие ответственных лиц (подразделений) за реализацию программы в целом и за исполнение отдельных программных мероприятий.
	1. Экспертиза проектов об изменении муниципальных программ осуществляется в порядке, определенном для экспертизы проекта муниципальной программы с освещением вопросов правомерности и обоснованности предлагаемых изменений муниципальной программы, соответствия их показателям бюджета муниципального образования, а также:
* корректности предлагаемых изменений (отсутствие изменений программы «задним числом»);
* логичности предлагаемых изменений (отсутствие внутренних противоречий в новом варианте программы; согласованность изменений финансирования, программных мероприятий, конечных результатов программы и ее отдельных мероприятий);
* целесообразности предлагаемых изменений (потенциальная эффективность предлагаемых мер);
* устранения или сохранения нарушений и недостатков программы, отмеченных КСП ранее по результатам экспертизы проекта программы.
	1. Финансово – экономическая экспертиза проектов муниципальных программ проводится в течение 15 рабочих дней со дня поступления проекта в Контрольно–счетную палату. Срок проведения повторной экспертизы проекта муниципальной программы составляет 5 рабочих дней со дня поступления доработанного проекта в КСП.

При необходимости, ответственный за проведение финансово – экономической экспертизы вправе направить запрос в орган местного самоуправления, представивший на экспертизу в КСП проект муниципальной программы, о необходимости уточнения представленной информации, а также о представлении других дополнительных и обосновывающих материалов.

1. **Содержание и оформление заключения Контрольно-счетной палаты по результатам финансово – экономической экспертизы проектов муниципальных программ**
	1. По результатам рассмотрения проекта муниципальной программы составляется заключение Контрольно-счетной палаты (далее – заключение), содержащее развернутую информацию по выявленным в ходе осуществления финансово-экономической экспертизы нарушениям, недостаткам и недочетам проекта муниципальной программы.
	2. Заключение состоит из вводной и содержательной частей.
	3. Во вводной части заключения указываются общие сведения о муниципальной программе: реквизиты документов, на основании и с учетом которых проведена экспертиза; перечень документов, предоставленных с проектом муниципальной программы; перечень дополнительно запрошенных и/или изученных в ходе экспертизы документов, материалы которых были учтены при подготовке заключения; сведения о привлеченных экспертах; описываются исследуемые расходные обязательства.
	4. В содержательной части заключения исследуется муниципальная программа, в том числе общее изменение объема финансирования с оценкой его обоснованности, проверяются соответствие объемов финансирования паспорту программы, изменение целевых показателей в связи с изменением объемов финансирования с оценкой их обоснованности; дается оценка финансовых последствий принимаемых изменений; делаются выводы и даются рекомендации.

В содержательной части заключения, как правило, отражаются наиболее существенные проблемные вопросы, выявленные в ходе экспертизы в отношении следующих элементов и принципиальных решений проекта муниципальной программы:

* определения целей, ожидаемых результатов;
* постановки задач, выбора принципиальных подходов решения проблемы (улучшения состояния жизнедеятельности городского округа);
* определение соответствия структуры и состава проекта муниципальной программы требованиям Порядка разработки и реализации муниципальных программ;
* определение целевых, индикативных показателей (индикаторов);
* распределения задач и мероприятий между соисполнителями муниципальной программы;
* формирования программных мероприятий, в том числе определения параметров сводных муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);
* установления ресурсного обеспечения муниципальной программы в разрезе всех источников финансирования.

Обязательно в содержательной части приводятся данные об общем объеме финансирования, в том числе по годам – при рассмотрении проекта вновь принимаемой программы, о сумме изменения объемов финансирования – при рассмотрении проекта корректировки программы.

* 1. При проведении повторной финансово-экономической экспертизы, дополнительной финансово-экономической экспертизы во вводной части указывается причина их проведения (устранение замечаний, предоставление дополнительных документов, изменение первоначального проекта муниципальной программы, в т.ч. объемов финансирования). В содержательной части по итогам повторной экспертизы необходимо описать устраненные по рекомендации КСП нарушения и недостатки.
	2. В случае выявления в проекте муниципальной программы нарушений законодательных и других нормативных правовых актов, они отмечаются в заключении КСП с изложением сути нарушения и указанием реквизитов соответствующих законодательных и других нормативных правовых актов, а также конкретных норм (статей, частей, пунктов и др.)
	3. При обнаружении в ходе проведения экспертизы коррупциогенных факторов, в заключении КСП по итогам экспертизы должна быть отражена соответствующая информация. Коррупциогенные факторы определяются в соответствии с Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной Постановлением правительства РФ от 26.02.2010 № 96.
	4. Все суждения и оценки, отраженные в заключении, должны подтверждаться ссылками на исследованные положения проекта муниципальной программы и (при необходимости) на действующее законодательство, положения нормативно-правовых актов городского округа.
	5. Заключение КСП по итогам финансово-экономической экспертизы не должно содержать рекомендации по утверждению или отклонению представленного проекта муниципальной программы. В заключении выражается мнение о необходимости рассмотрения разработчиком программы замечаний и предложений, изложенных в заключении, внесения изменений в проект программы, либо информация об отсутствии замечаний и предложений по итогам экспертизы.
	6. Заключение КСП формируется на основе примерной формы, приведенной в приложении №3 к настоящему Стандарту, которая может быть дополнена другими разделами с учетом специфики конкретной муниципальной программы.
	7. Заключение КСП по итогам финансово-экономической экспертизы проекта муниципальной программы (проекта изменений в муниципальную программу) подписывается председателем Контрольно-счетной палаты или инспектором, проводившим финансово-экономическую экспертизу.
	8. Подписанное заключение направляется ответственному исполнителю, от которого проект был получен для проведения финансово-экономической экспертизы.
	9. Информационное письмо со сведениями о результатах проведенной финансово-экономической экспертизы может быть направлено главе администрации городского округа, председателю Совета депутатов по инициативе председателя Контрольно-счетной палаты или по запросу указанных лиц.

 Приложение №1

к Стандарту внешнего муниципального

 финансового контроля «Финансово-

 экономическая экспертиза проектов

 муниципальных программ»

**Рекомендуемый перечень законодательных и нормативных правовых актов для использования в ходе финансово - экономической экспертизы проектов муниципальных программ**

1. Бюджетный Кодекс Российской Федерации;
2. Ежегодные послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, ежегодные Бюджетные послания Президента Российской Федерации;
3. Федеральный закон от 07.02.2011г. №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно- счетных органов субъектов РФ и муниципальных образований»;
4. Положение о Контрольно-счетной палате Валуйского городского округа;
5. Постановление администрации Валуйского городского округа «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Валуйского городского округа»;
6. Постановление администрации Валуйского городского округа «Об утверждении перечня муниципальных программ Валуйского городского округа»;
7. Решение о бюджете Валуйского городского округа на текущий финансовый год и на плановый период;
8. Прогноз социально-экономического развития Валуйского городского округа;
9. Постановления и распоряжения Правительства Белгородской области и администрации Валуйского городского округа.

 Приложение №2

к Стандарту внешнего муниципального

 финансового контроля «Финансово-

 экономическая экспертиза проектов

 муниципальных программ»

**Перечень типовых вопросов для финансово-экономической**

**экспертизы проектов муниципальных программ**

**Валуйского городского округа**

1. Наличие проекта Постановления администрации Валуйского городского округа, которым утверждается муниципальная программа.
2. Срок реализации муниципальной программы, оценка внесенных в нее изменений.
3. Соответствие муниципальных программ перечню муниципальных программ Валуйского городского округа.
4. Перечень целей муниципальных программ, подпрограмм, их анализ и оценка соответствия требованиям Порядка разработки и реализации муниципальных программ. Анализ и оценка внесенных изменений.
5. Состав задачи муниципальной программы, подпрограммы, анализ и оценка их необходимости и достаточности для достижения соответствующих целей.
6. Анализ структуры источников финансового обеспечения муниципальной программы (федерального, областного бюджета, бюджета Валуйского городского округа и другие источники), а также оценка изменений объемов финансового обеспечения муниципальной программы.
7. Анализ соответствия бюджетных ассигнований, предусмотренных проектом муниципальной программы, бюджетным ассигнованиям на реализацию муниципальной программы, утвержденных решением Совета Депутатов «О бюджете Валуйского городского округа». (Предоставить в табличном виде объемы финансового обеспечения по источникам финансирования на трехлетний период, за последний год и за весь период реализации муниципальной программы с учетом изменений).
8. Анализ структуры финансового обеспечения муниципальной программы за счет средств бюджета Валуйского городского округа в разрезе подпрограмм.
9. Анализ соответствия бюджетных ассигнований, предусмотренных проектом муниципальной программы на реализацию подпрограмм, бюджетным ассигнованиям, утвержденным решением о бюджете Валуйского городского округа.
10. Сопоставительный анализ динамики целевых показателей и объемов ресурсного обеспечения муниципальной программы. Анализ влияния изменений объема финансирования реализации муниципальной программы на значения целевых показателей муниципальной программы, подпрограммы.
11. Соответствие структуры проекта муниципальной программы установленному порядку разработки муниципальных программ (с учетом изменений).
12. Другие замечания и предложения.

 Приложение №3

к Стандарту внешнего муниципального

 финансового контроля «Финансово-

 экономическая экспертиза проектов

 муниципальных программ»

Примерная форма заключения Контрольно-счетной палаты

 Валуйского городского округа на проекты муниципальных программ Валуйского городского округа

**Заключение**

По результатам проведения финансово-экономической экспертизы проекта

Муниципальной программы Валуйского городского округа

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

*(наименование муниципальной программы Валуйского городского округа)*

Основание для проведения экспертизы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(нормативно-правовые акты, письмо на проведение экспертизы)*

Цель экспертизы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(оценка финансово- экономических обоснований проекта муниципальной программы)*

Предмет экспертизы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(программа, материалы и документы финансово-экономических обоснований)*

Сроки проведения экспертизы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Перечень документов, изученных в ходе экспертизы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Общие положения:

По результатам финансово-экономической экспертизы установлено следующее:

Выводы и предложения:

Председатель

Контрольно-счетной палаты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  *(подпись) (инициалы и фамилия)*